

Guten Tag,

herzlichen Dank, dass Sie uns als Dozent/-in die Funktionsweiterbildung Praxisanleitung für Gesundheitsfachberufe unterstützen. Gerne bieten wir Ihnen unsere Unterstützung an. Durch ein persönliches Gespräch oder via E-Mail besteht die Möglichkeit, Inhalte des theoretischen Unterrichts zu besprechen sowie offene Fragen zu klären.

### **Informationen zur Funktionsweiterbildung**

#### **Allgemein**

Es handelt sich um eine staatlich anerkannte, einjährige, berufsbegleitende Funktionsweiterbildung mit dem Ziel der Qualifizierung zur Praxisleiter\*in für Gesundheitsfachberufe. Der Unterricht findet blockweise, außer in den saarländischen Schulferien, von 08:45-16:00 statt. Die uns zur Verfügung stehenden Kurssäle befinden sich im Schulzentrum Gebäude 54, Raum 1.08. oder Raum 0.05.

Die Unterrichtszeiten sind:

- 08:45 – 10:15 Uhr
- 10:30 – 12:00 Uhr
- 12:45 – 14:15 Uhr
- 14:30 – 16:00 Uhr

Für ein adäquates Ausfallmanagement bitten wir Sie, uns möglichst frühzeitig zu informieren, falls es Ihnen nicht möglich sein sollte, einen bereits geplanten Unterrichtstermin wahrzunehmen.

#### **Zielgruppe**

Angehörige mit einer abgeschlossenen Ausbildung in einem Gesundheitsfachberuf.

#### **Unterrichtsdokumentation/Vergütung**

Im Kursbuch tragen Sie bitte die von Ihnen unterrichtete Thematik ein und unterschreiben. Bei Vereinbarung eines Honorars wird dieses in einem separaten Vertrag geregelt.

#### **Medien vor Ort**

Folgende Medien stellen wir Ihnen für Ihren Unterricht zur Verfügung:

- Flipchart
- Windowsrechner und Smartboard (mit Zugang auf den AD-Server sowie das Internet)
- Presenter
- Moderationskoffer

### **Arbeit mit Fallbeispielen & Umgang mit Patientendaten**

Sollten Sie einen bestimmten Fall im Unterricht besprechen wollen, sind vorher sämtliche Informationen, mit denen ein Patientenbezug hergestellt werden kann, zu entfernen. Bitte bringen Sie nur anonymisierte Fälle mit, um sie im Unterricht zu besprechen.

### **PowerPoint-Präsentation (Keynote bei Apple)**

Ein paar Tipps zur PPT-Präsentation:

- Pro Folie ca. 2-3 Minuten Präsentationszeit einrechnen
- Folien sind wie Notizzettel, wichtige Fakten, Stichworte, etc. finden hierauf ihren Platz
- Max. 7 Spiegelpunkte pro Folie verwenden
- Als Hintergrundfarbe der Folien ist bestenfalls die Farbe Weiß zu wählen.

### **Skript**

Ihr Skript bzw. die Präsentation wird, ausschließlich für die Teilnehmer sichtbar, auf die Plattform Moodle gestellt. Falls dennoch ein Ausdruck Ihrerseits erwünscht sein sollte, so werden immer zwei Folien auf einer Seite dargestellt. Überlagernde Animationen sind für einen Ausdruck nicht geeignet. Der Inhalt eines Skriptes stellt die Wissensgrundlage dar. Alternativ können Sie eine Zusammenfassung der Inhalte im Sinne eines Repetitoriums zur Verfügung stellen.

### **Prüfungen**

Die Weiterbildung gliedert sich in drei Module, welche mit einer Modulprüfung enden. Werden Prüfungsfragen von Ihnen benötigt kommen die Kursleiterinnen zeitnah auf Sie zu.

Für Anregungen und Fragen ihrerseits stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit besten Grüßen

Die Kursleiterinnen